



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Ettore Majorana"**

24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni Rev 08/10/2018



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
Seriate, 11/01/2022

Prot. n. 0088/VI.2

CUP: J49J21008520006

CIG: Z2734B1941

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-595

**DETERMINA A CONTRARRE
Il Dirigente Scolastico
Istituto di Istruzione Superiore "E. Majorana"**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", come modificato dal D.Lgs 56/2017.
- VISTE** le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in particolare le linee guida ANAC n°4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107"*;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014-2020 IT05M2OP001 *"Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"* approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera n. 74 del Consiglio d'Istituto del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico il triennio scolastico 2021/2022
- VISTI** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 e l'autorizzazione prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 del Ministero dell'Istruzione - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) *"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* - Obiettivo specifico 13.1: *Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia* - Azione 13.1.2 *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*.
- VISTA** la delibera del C.d.I n. 78 del 10/02/2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTA** il Decreto di iscrizione a bilancio prot. n. 5272/VI.1 del 12/11/2021 relativo al finanziamento per il Progetto PON autorizzato *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU Azione 13.1.2 *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* - Codice progetto 13.1.2A-FESRPN-LO-2021-595;
- VISTO** il regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, allegato n. 16 del PTOF approvato il con delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 22/01/2019 e l'adeguamento delle soglie e delle modalità per l'affidamento diretto approvate con delibera n. 7 del Consiglio d'Istituto del 20/12/2021;
- RILEVATA** l'esistenza di CONVENZIONI CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto tutti i beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- CONSIDERATA** la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate al 31 marzo 2022;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio di una procedura di acquisto, tramite Convenzione Consip Pc Desktop e Workstation - Lotto 3, per la fornitura del seguente materiale:

Quantità	Prodotto	Specifiche
10	PC Desktop SI Computer Activa Work, con S.O. Windows	Processore AMD Ryzen 3 PRO 4350G Scheda grafica Integrata Radeon Vega Graphics con supporto 4K, Memoria RAM installata 32GB, supportata 64 GB Disco SSD 500 GB M2, HDD 1 TB SATA III 7.200 rpm Tastiera e mouse
2	Monitor 23" HANNspree HP248PJB	23,8", 250cd/mq, schermo antiriflesso, risoluzione max 1920 x 1080 Full HD, ingressi VGA, HDMI, DISPLAY PORT Regolabile in altezza e inclinazione sul piano verticale, altoparlanti integrati
10	Estensione Assistenza 24 mesi	Estensione assistenza e manutenzione per un ulteriori 24 mesi oltre i 36 mesi del servizio di manutenzione base

Consegna ed installazione della fornitura:

- L'offerta deve comprendere le operazioni di consegna ed installazione.
- Le attività di consegna delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale.
- I personal computer, con il relativo software già installato, dovranno essere consegnati a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione nell'ordinativo di fornitura, unitamente alla manualistica tecnica d'uso (hardware e, se del caso, software), nonché all'attestazione di conformità. Su ogni apparecchiatura consegnata dovrà essere apposta una etichetta riportante un "Codice identificativo Consip" riportante la seguente dicitura: "Convenzione Consip Pc Desktop e Workstation ed.1 – lotto 3, n. verde assistenza tecnica".
- La consegna delle apparecchiature dovrà avvenire entro e non oltre 25 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della ricezione dell'ordinativo di fornitura.

Garanzia e assistenza:

- Il servizio di manutenzione consiste nell'erogare assistenza on-site, ponendo in essere ogni attività necessaria alla risoluzione dei malfunzionamenti delle

- apparecchiature ed al ripristino dell'operatività.
- Il servizio deve essere assicurato dal Fornitore a partire dalla data di accettazione della fornitura per un periodo di 60 mesi (36 + 24).
 - Gli interventi di manutenzione dovranno essere richiesti dall'Amministrazione al Fornitore mediante il "Call Center". I termini di erogazione del servizio decorreranno dall'ora di ricezione della richiesta di intervento.

Il contraente verrà individuato tramite l'analisi delle convenzioni Consip attive e l'ordine effettuato con affido diretto attraverso la piattaforma MePA.

Art. 2 Importo

L'importo di spesa previsto per i 10 PC comprensivi di estensione assistenza (€ 527,00 + IVA ciascuno) + 2 monitor (€ 73,00 + IVA ciascuno) per un totale di € 5.416 + IVA = € 6.607,52 (IVA inclusa).

L'importo comprende la fornitura, la consegna, l'installazione, il collaudo e la garanzia della merce richiesta.

Art. 3 Tempi di esecuzione

L'affidamento dovrà essere definito entro il 10 gennaio 2022, la fornitura richiesta dovrà essere consegnata ed installata comunque entro il 15 marzo 2022.

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. N. 207/10) viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Anna Maria Crotti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Maria Crotti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*